Zgłoszenie do konkursu grantowego w ramach programu

 „Ochota na naukę”

1. Podstawowe informacje

|  |
| --- |
| **Tytuł projektu** |
|  |
| **Data złożenia formularza** |
|  |
| **Całkowita wartość projektu (według kosztorysu)**  |
|  |
| **Skład grupy projektowej**  |
| Koordynator naukowy  |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
| Skarbnik |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
| Członkowie grupy projektowej  |
| *dodajcie tyle pozycji ile Wam potrzeba* |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
|  |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
|  |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
| Pełnoletni opiekun naukowy  |
| *Jeśli macie opiekuna naukowego wpiszcie jego dane, jeśli chcecie byśmy pomogli Wam go znaleźć, zaznaczcie to poniżej.* |
| Prosimy o pomoc w znalezieniu opiekuna naukowego: **Tak** **Nie** |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |
| Drugi opiekun pełnoletni (opcjonalnie) |
| Imię i nazwisko: |
| e-mail: |
| Telefon: |

1. Opis projektu

|  |
| --- |
| **Streszczenie**  |
| *tzn. krótki opis projektu, który powie nam o co chodzi* |
|  |
| **Pełny opis projektu** |
| Opiszcie dokładnie, na czym będzie polegała Wasza praca. W opisie powinien znaleźć się główny cel realizacji projektu, informacja dlaczego Waszym zdaniem warto to robić, opis planowanego przebiegu prac i opis oczekiwanych rezultatów. |
|  |
| Działania popularyzatorskie i edukacyjne |
| Zgodnie z regulaminem programu „Ochota na Naukę” (punkt III.3) każda grupa projektowa musi zaplanować przynajmniej jedno działanie popularyzatorskie lub edukacyjne skierowane do innych osób niż sama grupa. Opiszcie na czym będzie polegało Wasze działanie. Pamiętajcie o zasadach postępowania w czasie pandemii.  |
|  |

1. Harmonogram

|  |
| --- |
| **Harmonogram projektu** |
| *Podzielcie Waszą pracę na mniejsze zadania, na przykład: przygotowanie teoretyczne, zakupy materiałów, przygotowanie eksperymentu… Dodajcie tyle linii ile Wam potrzeba*. |
| **nazwa zadania** | **rozpoczęcie** | **zakończenie** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

1. Kosztorys

|  |
| --- |
| **Kosztorys projektu** |
| *Wpiszcie wszystkie planowane wydatki, dodajcie tyle linii, ile Wam potrzeba.* |
|  | co? | ile? | cena jednostki | razem |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| razem: |  |
| **Uzasadnienie wydatków** |
| *Opiszcie przeznaczenie poszczególnych pozycji kosztorysu oraz sposób szacowania kosztów – w jaki sposób ustaliliście, co ile kosztuje.* |
|  |

1. Podpisy

|  |
| --- |
| **Podpisy członków grupy projektowej** |
| *Poniżej złóżcie swoje podpisy. Jeśli macie tylko jednego opiekuna, odpowiednią rubrykę zostawcie pustą.* |
| Koordynator naukowy | Skarbnik |
|  |  |
| Pełnoletni opiekun naukowy | Drugi pełnoletni opiekun |
|  |  |